



Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie OBCE JASENOVÉ č. 8 /2022

o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
na kalendárny rok 2023

Návrh všeobecne záväzného nariadenia	
Dátum vypracovania:	28.11.2022
Dátum zverejnenia:	29.11.2022
Dátum začatia plynutia lehoty na pripomienkovanie:	29.11.2022
Dátum ukončenia plynutia lehoty na pripomienkovanie:	09.12.2022
Počet pripomienok:	-
Pripomienky je možné zasielať: - písomne: - elektronicky:	OcÚ, Jasenové č. 50, 013 19 Jasenové podatelna@jasenove.sk
Schválenie všeobecne záväzného nariadenia	
Dátum schválenia a číslo uznesenia Obecného zastupiteľstva obce Jasenové:	xx.12.2022 uzn. č. / 2022
Dátum zverejnenia VZN:	xx.12.2022
Dátum nadobudnutia účinnosti VZN:	01.01.2023

Obec Jasenové v súlade s ustanovením § 6 ods.2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanovení, § 77 až § 83 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov **v y d á v a** toto všeobecne záväzné nariadenie.

Článok 1

Základné ustanovenie

1. Obecné zastupiteľstvo obce Jasenové podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **rozhodlo**, že v nadväznosti na zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **zavádza** s účinnosťou od 1. januára 2023 **miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podmienky určovania a vyberania poplatku za miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Jasenové v zdaňovacom období. Zdaňovacím obdobím pre miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je kalendárny rok.
3. Poplatok platí poplatník, ktorým je:
 - a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území obce oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť vymedzenú v § 77 ods. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
 - b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,
 - c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

Článok 2

Sadzba poplatku

1. V obci Jasenové je zavedený kombinovaný zber.
2. Správca určuje výšku poplatku za komunálny odpad nasledovne :
 - a) pre fyzickú osobu podľa § 77 ods. 2 pís. a) zákona 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov: **0,070010 €** na osobu a kalendárny deň
 - b) pre právnickú osobu a podnikateľa podľa § 77 ods. 2, pís. b) a c) zákona 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov:

-	0,024200 €	x	110 l	x	frekvencia vývozov za rok
-	0,024200 €	x	1 100 l	x	frekvencia vývozov za rok
 - c) za drobný stavebný odpad bez obsahu škodlivín podľa § 77 ods. 2, pís. a), b) a c) zákona 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov:

-	0,015 €	za kilogram
---	----------------	-------------

Článok 3

Oznamovacia povinnosť

1. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť správcovi dane vznik alebo zánik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku, zmeny alebo zániku poplatkovej povinnosti. Poplatník vykoná ohlasovaciu povinnosť písomným oznámením alebo vyplnením tlačiva (príloha č. 1 tohto VZN) „Oznámenie poplatku“, v ktorom uvedie:
 - a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“), v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 zákona aj identifikačné údaje ostatných členov domácnosti,

- b) ak je poplatníkom osoba podľa článku 2 ods. 2 písmeno b) a c) tohto VZN aj názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo (IČO) a údaje rozhodujúce na určenie poplatku,
 - c) pri množstvovom zbere druh a objem zbernej nádoby a frekvenciu vývozov, v závislosti od zavedeného systému zberu odpadov.
2. Ak poplatník požaduje vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku podľa §82 zákona (článku 5 a článku 6 tohto VZN), predloží aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.

Článok 4

Postup obce pri vyrubení poplatku a splatnosť poplatku

1. Obec v zmysle § 81 zákona č. 582/2004 Z.z. vyrubuje poplatok rozhodnutím (platobným výmerom) na celé zdaňovacie obdobie. Vyrubený poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
2. Obec môže určiť platenie poplatku v splátkach, pričom splátky poplatku sú splatné v lehotách určených obcou v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.

Článok 5

Vrátenie poplatku

Podmienkou na vrátenie poplatku podľa § 82 ods. 1 zákona 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov je podanie písomnej žiadosti o vrátenie s doložením dokladov o zániku poplatkovej povinnosti.

Článok 6

Zníženie poplatku

Na základe žiadosti poplatníka správca poplatku zníži poplatok poplatníkovi, ktorý preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nezdržiaval na území obce Jasenové v zmysle nižšie uvedených bodov 1,2,3,4 a 5 nasledovne:

1. **zníži o 50%** poplatok za komunálny odpad poplatníkovi podľa článku 2 ods. 2 písm. a), ktorý je denným študentom strednej alebo vysokej školy mimo miesta trvalého bydliska, kde je ubytovaný z dôvodu štúdia

Doklady potrebné k uplatneniu úľavy:

- potvrdenie o ubytovaní na internáte, prípadne v ubytovacom zariadení alebo potvrdenie o návšteve školy študentov študujúcich v zahraničí (za každý školský alebo akademický rok v zdaňovacom období)

2. **zníži o 100 %** poplatok za komunálny odpad poplatníkovi podľa článku 2 ods. 2 písm. a), ktorý zaplatil poplatok za komunálny odpad v inej obci, v ktorej má prechodný alebo trvalý pobyt

Doklady potrebné k uplatneniu úľavy:

- potvrdenie o prechodnom alebo trvalom pobyte a doklad o zaplatení komunálneho odpadu z obce, kde má prechodný alebo trvalý pobyt.

3. **zníži o 50 %** poplatok za komunálny odpad poplatníkovi podľa článku 2 ods. 2 písm. a), ktorý vlastní na území obce Jasenové nehnuteľnosť a nemá prechodný alebo trvalý pobyt v obci Jasenové

Doklady potrebné k uplatneniu úľavy:

- doklad o zaplatení komunálneho odpadu z obce, kde má prechodný alebo trvalý pobyt.

4. **zníži o 50 %** poplatok za komunálny odpad poplatníkovi podľa článku 2 ods. 2 písm. a), ktorý sa zdržiava mimo trvalého pobytu z dôvodu výkonu práce a je ubytovaný v mieste výkonu práce z dôvodu nemožnosti každodenného dochádzania

Doklady potrebné k uplatneniu úľavy:

- potvrdenie o ubytovaní, nájomná zmluva alebo potvrdenie od zamestnávateľa.

5. **zníži o 50 %** poplatok za komunálny odpad poplatníkovi podľa článku 2 ods. 2 písm. a), ktorý užíva nehnuteľnosť v inej obci, v ktorej nemá prechodný alebo trvalý pobyt

Doklady potrebné k uplatneniu úľavy:

- nájomná zmluva a doklad o zaplatení komunálneho odpadu v danej obci.

Uvedené doklady musia byť platné pre rok 2023 a doklady v cudzom jazyku (s výnimkou českého jazyka) je povinný poplatník doložiť preložené v úradnom jazyku (nevyžaduje sa úradný preklad).

Článok 7 Odpustenie poplatku

1. Správca poplatku odpustí poplatok poplatníkovi, ktorý preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nezdržiaval nepretržite na území obce Jasenové.

Doklady potrebné k odpusteniu poplatku:

- potvrdenie o výkone väzby alebo výkone trestu odňatia slobody
- potvrdenie o pobyte v zariadení sociálnej starostlivosti
- doklady k odpusteniu pre bezdomovca, ktorý nemá možnosť využívať priestory v domoch, bytoch a iných budovách si vedie správca poplatku
- potvrdenie o nezvestnosti od policajného zboru SR
- potvrdenie o prihlásení k pobytu v zahraničí
- aktuálne potvrdenie od zamestnávateľa v zahraničí pri dlhodobom pracovnom pomere
- aktuálne potvrdenie o prenájme alebo vlastníctve nehnuteľnosti pri dlhodobom pobyte v zahraničí
- pracovné povolenie v zahraničí, povolenie o pobyte na území iného štátu
- pracovná zmluva v zahraničí vystavená v príslušnom kalendárnom roku.

Uvedené doklady musia byť platné pre rok 2022 a doklady v cudzom jazyku (s výnimkou českého jazyka) je povinný poplatník doložiť preložené v úradnom jazyku SR (nevyžaduje sa úradný preklad).

2. Správca poplatku odpustí poplatok za drobný stavebný odpad bez obsahu škodlivín poplatníkovi podľa článku 2 ods. 2 písm. c) - za drobný stavebný odpad bez obsahu škodlivín podľa § 77 ods. 2, pís. a) zákona 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Doklady potrebné k uplatneniu úľavy:

- občiansky preukaz s trvalým pobytom v Jasenovom

Článok 8 Záverečné ustanovenie

- Pokiaľ toto Všeobecne záväzné nariadenie neobsahuje osobitnú právnu úpravu poplatkov a konania, platia ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Obecné zastupiteľstvo obce Jasenové sa uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení Obce Jasenové č.8/2022 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na rok 2023 uznesením č. / 2022 dňa **xx.12.2022**.
- Toto nariadenie nadobúda účinnosť 1. januára 2023.

Mgr. Martin Mikolka, v.r.
starosta obce

OZNÁMENIE POPLATKU

v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2021 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na kalendárny rok 2022 a zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť

Evidenčné číslo:

(záznam ohlasovne)

Vznik poplatkovej povinnosti * Zmena poplatkovej povinnosti * Zánik poplatkovej povinnosti *
* nehodiace sa škrtnúť

Identifikačné údaje:

Meno a priezvisko, titul poplatníka:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Adresa prechodného pobytu:

Poplatník, ktorý na seba prevzal plnenie povinnosti poplatníka za ostatných členov spoločnej domácnosti
áno* - nie*

Identifikácia nehnuteľnosti slúžiacej pre bytové účely, v ktorej má fyzická osoba trvalý alebo prechodný pobyt:

Katastrálne územie: Jasenové Súpisné číslo: Parcelné číslo:KN

Údaje o všetkých poplatníkoch, ktorí majú v nehnuteľnosti trvalý alebo prechodný pobyt

Poradové číslo	Meno	Priezvisko	Dátum narodenia	Pobyt: T- trvalý P- prechodný	Poznámka
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Uviest' všetkých poplatníkov, vrátane osoby, ktorá plní povinnosti poplatníka za ostatných členov žijúcich v spoločnej domácnosti.

Dátum vzniku poplatkovej povinnosti:

Zmena* / Zánik* poplatkovej povinnosti:

Dôvody zmeny: narodenie*, zmena adresy *, prist'ahovanie poplatníka *, odst'ahovanie poplatníka *, úmrtie*

Meno	Priezvisko	Dátum narodenia	Adresa	Dátum vzniku zmeny* /zániku*

Ostatné údaje

.....
.....
.....

Vyhlasenie poplatníka:

Svojim podpisom potvrdzujem, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a správne a zodpovedám za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.
Podpis vyjadruje súhlas poplatníka so spracovaním poskytnutých osobných údajov.

Dátum:

.....
podpis poplatníka

Zoznam príloh:

.....
.....
.....
.....

Informácie:

Ohlásenie poplatku doručte osobne alebo zasielajte na adresu : Obecný úrad Jasenové, Jasenové č.50, 013 19 Jasenové alebo mailom na adresu : podatelna@jasenove.sk

Vznik, zmena a zánik poplatkovej povinnosti je poplatník povinný oznámiť písomným oznámením alebo vyplneným tlačivom ohlásenia poplatku do 30 dní od vzniku/zániku poplatkovej povinnosti.

OZNÁMENIE POPLATKU

v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2021 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na kalendárny rok 2022 a zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Poplatník, ktorý je zapojený do množstvového zberu

Evidenčné číslo:
(záznam ohlasovne)

Vznik poplatkovej povinnosti * Zmena poplatkovej povinnosti * Zánik poplatkovej povinnosti *
* nehodiace sa škrtnúť

Identifikačné údaje:

Meno a priezvisko alebo obchodné meno

IČO/Rodné číslo: DIČ:

Adresa, sídlo

miesto podnikania:

Bankové spojenie a číslo účtu:

telefón:e-mail:

Údaje o nehnuteľnosti:

Katastrálne územie: Jasenové Súpisné číslo: Parcelné číslo: KN

Vzťah k nehnuteľnosti: vlastnícke právo : áno* / nie*
 nájomný vzťah - áno* / nie*

Dátum vzniku poplatkovej povinnosti:

Zmena poplatkovej povinnosti:

Dátum zmeny:

- zmena: mena a priezviska* / obchodného mena*, adresy* poplatníka, iné

.....
.....

Zánik poplatkovej povinnosti:

Dátum zániku:

Dôvod: prevod* a prechod* nehnuteľnosti, úmrtie poplatníka*, konkurz*, zánik prevádzky*, zánik živnostenského oprávnenia*, v likvidácii*, výmaz z OR*, iný

Údaje o poplatníkovi, na ktorého prechádza poplatková povinnosť:

Meno a priezvisko alebo obchodné meno

IČO/Rodné číslo: DIČ:

Adresa, sídlo:

miesto podnikania :

Ostatné údaje :

Druh a počet nádob na zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu:

110 litrová nádoba Počet ks

1 100 litrová nádoba Počet ks

Počet vývozov/ rok

Vyhlásenie poplatníka:

Svojim podpisom potvrdzujem, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a správne a zodpovedám za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Podpis vyjadruje súhlas poplatníka so spracovaním poskytnutých osobných údajov.

Dátum:

.....
podpis poplatníka

Zoznam príloh:

.....
.....
.....
.....

Informácie:

Ohlásenie poplatku doručte osobne alebo zasielajte na adresu : Obecny úrad Jasenové, Jasenové č.50, 013 19 Jasenové alebo mailom na adresu : podatelna@jasenove.sk

Vznik, zmena a zánik poplatkovej povinnosti je poplatník povinný oznámiť písomným oznámením alebo vyplneným tlačivom ohlásenia poplatku do 30 dní od vzniku/zániku poplatkovej povinnosti.

Pripomienkové konanie k návrhu VZN

V zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky na adrese: podatelna@jasenove.sk alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade.

Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá.